

УТВЕРЖДЕН

**Общим собранием учредителей № 1
от «12» ноября 2015 г.**

УСТАВ

Фонда помощи попавшим в трудную жизненную ситуацию имени Яны Поплавской

г. Москва, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация Фонд помощи попавшим в трудную жизненную ситуацию имени Яны Поплавской, в дальнейшем именуемый Фонд, является унитарной не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособными гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов. Фонд преследует социальные и иные общественно полезные цели.

1.2. Деятельность Фонда осуществляется в рамках Конституции РФ, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Адрес местонахождения Фонда: 115409, г. Москва, Каширское ш., д. 44, корп. 1.

1.5. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд помощи попавшим в трудную жизненную ситуацию имени Яны Поплавской.

1.6. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд Яны Поплавской.

2. Юридический статус Фонда

2.1. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, действует на принципах строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

2.4. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Фонд использует свое имущество на цели, определенные в настоящем Уставе.

Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внереализационных операций.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Фонд вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

2.6. Государство не отвечает по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства.

Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

2.7. Фонд ежегодно публикует в установленном порядке отчеты об использовании своего имущества.

2.8. Фонд самостоятелен в подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.9. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положений, утвержденных Президиумом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

Руководителей филиалов и представительств назначает и освобождает от должности Директор Фонда. Они действуют на основе доверенности, полученной от Директора Фонда.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

2.10. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы и передавать им денежные средства и иное имущество, находящиеся в собственности Фонда в качестве добровольных имущественных взносов и пожертвований.

2.11. Фонд вправе пользоваться кредитами банков и иных кредитных учреждений, а также привлекать дополнительные средства для обеспечения реализации целей своей деятельности за счет иных источников, в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

2.12. Фонд вправе осуществлять права землепользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Цель и предмет деятельности Фонда.

3.1. Основной целью деятельности Фонда является аккумуляция денежных средств и иного имущества и направление их на всестороннюю поддержку и защиту, включая улучшение материального положения, различных социально незащищенных слоев населения.

3.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей.

3.3. Для достижения целей своей деятельности Фонд в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- оказывает материальную и иные виды помощи людям, нуждающимся в социальной защите;

- содействует защите гражданских, экологических и социально-культурных прав и свобод граждан России и лиц без гражданства;

- содействует укреплению мира, дружбы и согласия между народами, организует общенациональные акции милосердия и социальной защиты;

- содействует организации воскресных школ, летних лагерей, клубов по интересам в поддержку социально незащищенных слоев населения, центров адаптации, выставки, как в России, так и за рубежом;

- направляет миссии милосердия из членов организации в различные регионы страны и мира;
- разрабатывает и содействует реализации просветительских, образовательных, медико-оздоровительных, культурных программ;
- организует проведение симпозиумов, конференций по вопросам просвещения и разработке новых обучающих систем и методик;
- производит финансирование из своих и привлеченных средств акций, связанных с подготовкой населения к преодолению последствий стихийных бедствий, а также с ликвидацией последствий экологических, промышленных и других катастроф;
- содействует деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, а также направляет за рубеж лиц, нуждающихся в медицинской помощи;
- организует обмен опытом в области социальной помощи, охраны окружающей среды.
- производит финансирование из своих и привлеченных средств мероприятий, направленных на трудоустройство беженцев, вынужденных переселенцев и иных категорий социально незащищенных трудоспособных лиц;
- осуществляет консолидацию и объединение усилий различных Благотворительных организаций, направленных на оказание помощи и поддержки лицам, нуждающимся в помощи, в том числе пожилым людям, детям-сиротам и малообеспеченным лицам; возрождение и развитие меценатства и филантропии, проведение благотворительных мероприятий;
- осуществляет финансирование из своих и привлеченных средств разработки и реализации проектов, позволяющих объединять средства крупного, среднего, малого бизнеса, бюджета и физических лиц для развития благотворительности и финансирования социальной сферы.

4. Обязанности Фонда.

4.1. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;
- оказывать содействие представителям регистрирующего органа в ознакомлении со своей уставной деятельностью и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5. Учредители Фонда.

5.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, признающие Устав Фонда и его цели, заинтересованные в совместном достижении целей Фонда в соответствии с нормами настоящего Устава, принимающие активное участие в деятельности Фонда.

5.2. Учредители Фонда имеет право:

- 5.2.1. получать методическую, организационную и практическую помощь Фонда;
- 5.2.2. привлекать специалистов Фонда к организации и проведению собственных мероприятий;
- 5.2.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Фонда.

5.3. Учредители Фонда обязаны:

- 5.3.1. соблюдать Устав Фонда;
- 5.3.2. принимать участие в работе Фонда;
- 5.3.3. оказывать содействие развитию и совершенствованию работы Фонда;
- 5.3.4. не совершать действий и не осуществлять деятельности, которые могут причинить ущерб деловой репутации Фонда, либо причинить убытки.
- 5.3.5. Учредители Фонда не имеют прав собственности на имущество, принадлежащее Фонду.

6. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Фонда. Имущество Фонда.

6.1. Фонд самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

6.2. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, полученное за счет взносов Учредителей, целевых вкладов, добровольных взносов, пожертвований, иных поступлений в соответствии с законодательством, а также имущество, приобретенное в результате собственной деятельности (движимое и недвижимое имущество, денежные средства и депозиты, акции, другие ценные бумаги, иное имущество, не изъятое из гражданского оборота).

Имущество, переданное Учредителями в собственность Фонда, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Фонда.

6.3. Фонд вправе участвовать в уставных фондах хозяйственных обществ и других организаций только своей собственностью.

6.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие не запрещенные законом поступления.

Имущество Фонда может также формироваться за счет дарения и наследования имущества.

6.5. Поступления от деятельности Фонда используются исключительно на уставные цели Фонда, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между Учредителями.

6.6. Фонду принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6.7. Фонд вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, приобретенного на доходы от разрешенной Фонду деятельности.

6.8. Порядок регулярных поступлений от Учредителей определяется согласованным решением Учредителей и Президиума Фонда.

6.9. Имущество Фонда при его ликвидации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

7. Планирование, учет, отчетность.

7.1. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на производимые услуги и необходимости обеспечения производственного и социального развития Фонда.

7.2. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым и иным уполномоченным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Директора Фонда.

7.4. Годовой отчет по финансовым операциям Фонда составляется главным бухгалтером Фонда, подвергается аудиторской проверке (при необходимости), а затем представляется на утверждение Президиуму Фонда.

7.5. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики: несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Архивный фонд Москвы в соответствии с согласованным перечнем документов; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8. Органы управления и надзора Фонда.

8.1. Органами управления Фонда являются:

- Президиум Фонда – высший орган управления;
- Директор Фонда – единоличный исполнительный орган;
- Попечительский совет;
- Ревизор.

8.2. Высшим органом управления Фонда является его коллегиальный орган - Президиум Фонда.

8.3. Текущее руководство Фондом осуществляется единоличным исполнительным органом – Директором Фонда.

8.4. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

8.5. Ревизор Фонда осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

9. Президиум Фонда.

9.1. К исключительной компетенции высшего органа управления - Президиума Фонда относятся:

- а) принятие Устава Фонда и внесение в него изменений;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Фондов, принципов образования и использования его имущества;
- в) образование исполнительного органа - избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- г) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- д) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

- е) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
- ж) избрание Ревизора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- з) избрание членов Попечительского совета, а также досрочное прекращение их полномочий;
- и) принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;
- к) одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

При необходимости Президиум Фонда вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

Решения Президиума Фонда обязательны для исполнения всеми сотрудниками и должностными лицами Фонда.

9.2. Заседание Президиума Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

9.3. Решения Президиума Фонда принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 членов Президиума, присутствующих на заседании.

9.4. Президиум Фонда первоначально состоит из лиц, назначаемых Учредителями, в количестве 2 человек сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем членство в составе Президиума Фонда определяется на заседаниях Президиума Фонда. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Президиума Фонда.

9.5. Президиум Фонда созывается Директором Фонда не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Президиума созывается Директором либо по требованию одного из членов Президиума Фонда или члена Попечительского совета.

9.6. Решения Президиума Фонда оформляются протоколом, подписываемыми Председателем и Секретарем заседания.

10. Исполнительный орган Фонда.

10.1. Единоличный исполнительный орган – Директор, избирается Президиумом Фонда в соответствии с Положением о Директоре Фонда.

Директор подотчетен высшему органу управления Фонда – Президиуму Фонда.

10.2. При создании Фонда Директор избирается Учредителями сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Директор избирается по решению Президиума Фонда сроком на пять лет с правом переизбрания на новый срок.

Директор осуществляет текущее руководство всей деятельностью Фонда в пределах своей компетенции и в порядке, определенном настоящим Уставом.

В полномочия Директора входит решение всех вопросов деятельности Фонда, которые не отнесены к компетенции Президиума Фонда.

10.3. Директор Фонда:

- решает все вопросы деятельности Фонда, без доверенности действует от его имени, представляет его интересы во всех организациях, распоряжается имуществом и средствами Фонда, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;
- осуществляет выполнение решений Президиума Фонда;

- издает локальные нормативные акты Фонда (приказы, положения, инструкции);
- представляет проекты годового баланса, финансовых отчетов на утверждение Президиума Фонда;
- назначает руководителей филиалов и представительств;
- осуществляет планирование текущей деятельности Фонда;
- осуществляет разработку перспектив развития Фонда для утверждения их Президиумом Фонда;
- назначает внешнего аудитора в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и с учетом требований иных лиц, предоставивших свое имущество для ведения основной деятельности Фонда;
- определяет организационную структуру Фонда и структуры проектов;
- назначает на должности, принимает на работу и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством;
- в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливает должностные оклады работникам, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера;
- утверждает должностные и функциональные обязанности работников Фонда.

10.4. Указания и распоряжения Директора в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

10.5. Директор обязан по требованию членов Президиума, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса возместить убытки, причиненные им Фонду.

11. Попечительский совет Фонда.

11.1. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский совет.

11.2. Попечительский совет избирается Президиумом Фонда в течение 2 (двух) месяцев с момента государственной регистрации Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Порядок избрания Попечительского совета Фонда, его количественный состав, компетенция, права и обязанности определяются настоящим Уставом. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

11.3. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия гражданина.

11.4. В состав Попечительского совета не могут входить лица, работающие в Фонде по найму, занимающие должности в исполнительных органах Фонда и учрежденных им организациях.

11.5. Попечительский совет избирается сроком на 5 (пять) лет и действует в соответствии с Положением о нем, которое утверждается Президиумом Фонда.

11.6. Выход из состава Попечительского совета возможен по личному заявлению гражданина или по решению Президиума Фонда, принятому квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 членов Президиума Фонда, присутствующих на заседании.

11.7. В компетенцию Попечительского совета входит:

- рекомендации по привлечению финансовых средств и иных ресурсов;
- осуществление надзора за деятельностью Фонда.

11.8. Заседания Попечительского совета собираются по инициативе Президиума Фонда или исполнительного органа Фонда, либо по инициативе любого из членов Попечительского совета.

11.9. По итогам заседания Попечительский совет может выработать рекомендации и доводить их до сведения Президиума Фонда.

11.10. Деятельность членов Попечительского совета осуществляется исключительно на безвозмездной основе. Фонд не имеет права выплачивать материальное вознаграждение членам Попечительского совета.

12. Ревизор Фонда.

12.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый сроком на 5 (пять) лет и действующий в соответствии с Уставом Фонда. Ревизор Фонда избирается Президиумом Фонда в течение 2 (двух) месяцев с момента государственной регистрации Фонда.

12.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

12.3. Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования средств, выполнением Устава и решений руководящих органов Фонда, правильностью ведения бухгалтерского учёта и отчётности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда за год.

12.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

12.5. Ревизор представляет результаты проверок Президиуму Фонда не реже 1 раза в год.

13. Конфликт интересов.

13.1. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными внутренними (локальными) документами Фонда.

13.2. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной в которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия указанного лица и Фонда в отношении предполагаемой сделки, оно обязано сообщить Президиуму Фонда о своей заинтересованности.

13.3. Сделка, в отношении которой имеется заинтересованность, совершенная без соблюдения требований настоящей главы, а также требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной.

14. Порядок внесения изменений в Устав Фонда.

14.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Президиума Фонда и регламентируются действующим законодательством РФ.

14.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

14.3. Изменения настоящего устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

15. Ликвидация Фонда.

15.1. Решение о ликвидации Фонда может быть принято судом по заявлению заинтересованных лиц.

Заявление в суд о ликвидации Фонда вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным Законом «О прокуратуре Российской Федерации», уполномоченным органом или его территориальным органом.

15.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

15.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией, которая назначается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда, и принимает все необходимые меры, связанные с ликвидацией Фонда.

Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом «О некоммерческих организациях».

15.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

15.5. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно действующему законодательству.

16. Ликвидационная комиссия.

16.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

16.2. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

16.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о его ликвидации.

16.4. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества юридического лица, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

16.5. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда. Выплата денежных сумм кредиторам юридического лица производится ликвидационной

комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

16.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

16.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда, если законодательством не установлено иное, направляется на цели, предусмотренные учредительными документами Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителям Фонда.

В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16.8. Ликвидация считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

16.9. При прекращении деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами на государственное хранение.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы Главного архивного управления города Москвы (Главархив Москвы); документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в установленном порядке. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

17. Заключительные положения.

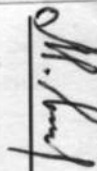
17.1. Любой спор сторон передается на рассмотрение заседания Президиума Фонда, если решение заседания Президиума Фонда по данному спору не удовлетворяет спорящие стороны, оно вправе передать рассмотрение спора в суд.

Решение суда является для спорящих сторон обязательным.

17.2. Настоящий Устав подлежит официальной регистрации, предусмотренной действующим законодательством.

Прошито и пронумеровано на 11 л.

Яшина Маргарита Владиславовна



Решение о государственной регистрации Фонда помощи попавшим в трудную жизненную ситуацию имени Яны Поплавской принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 07 декабря 2015 г. (учетный номер 7714015297).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15 декабря 2015 г. за государственным регистрационным номером 1157700019949.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«22» декабря 2015 г.

